

MUZEUM ZAMOJSKIE

w Zamościu

22-400 Zamość, ul. Ormiańska 30

tel. 84-638-64-94, fax 84-638-42-02

REGON 000280809 NIP 922-10-65-095

MUZEUM ZAMOJSKIE W ZAMOŚCIU

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

1. Nazwa stanowiska pracy: **Dozorca**

- Rodzaj umowy: umowa o pracę
- Forma zatrudnienia: Umowa o pracę na pełny etat, praca w systemie równoważnym – wg harmonogramu (praca w soboty i niedziele).

2. Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie: minimum średnie,
- Brak przeciwwskazań do pracy w porze nocnej,
- Niekaralność,
- Pełna zdolność do czynności prawnych,
- Uczciwość, dyspozycyjność, kultura osobista,
- Dobra organizacja pracy i umiejętność pracy w zespole.

3. Mile widziane dodatkowe kwalifikacje:

- Znajomość obsługi systemów alarmowych,
- Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku,
- Znajomość języka obcego

4. Zakres obowiązków na stanowisku dozorczy obejmuje:

- Dozór nad całością terenu Muzeum i ochrona poszczególnych obiektów znajdujących się na terenie muzeum,
- Wydawanie kluczy od pomieszczeń muzealnych uprawnionym pracownikom oraz prowadzenie dokumentacji związanej z pobieraniem i zdawaniem kluczy,
- Obsługa systemu alarmowego,
- Obserwacja z systemu kamer (monitor),
- Obserwacja systemów sygnalizacji włamania i pożaru,
- Utrzymanie czystości i porządku na terenie Muzeum,
- Wykonywanie prac gospodarczych,
- Odśnieżanie w okresie zimy,
- Udział w załadunku i rozładunku eksponatów.

5. Wymagane dokumenty:

1) list motywacyjny oraz CV

Życiorys (CV) należy opatrzyć klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”.

2) kserokopie świadectw pracy (jeśli takie posiada) lub oświadczenie kandydata w przypadku trwającego stosunku pracy, kserokopie potwierdzone własnoręcznym podpisem (za zgodność z oryginałem)

3) inne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności.

4) kwestionariusz osobowy,

5) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego, niekaralności, posiadaniu pełni praw, (w przypadku zatrudnienia kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego);

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w sekretariacie lub przesłać w zamkniętych kopertach z adnotacją „**Oferta pracy na stanowisko: Dozorca**” w terminie do dnia **16.12.2024 r. do godz. 15:00** pod adresem: Muzeum Zamojskie w Zamościu ul. Ormiańska 30, 22-400 Zamość.

Aplikacje, które wpłyną do Muzeum po w/w terminie nie będą rozpatrywane. Z regulaminem naboru można się zapoznać w siedzibie Muzeum (sekretariat) oraz na stronie BIP Muzeum.

DYREKTOR
MUZEUM ZAMOJSKIEGO
w Zamościu

mgr Anna Cichosz

Zamość, dnia 26 listopada 2024 r.